

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «СОСНОВЫЙ БОР»  
В Р.П. ВЕШКАЙМА

ПРИКАЗ

*18 апреля 2024г.*

№ 121  
Экз. № 1

р.п. Вешкайма

Об утверждении комиссии по вопросам предупреждения коррупции в  
ОГАУСО «Сосновый бор» в р.п. Вешкайма

Приказываю:

1. Утвердить с 18.04.2024г. комиссию по вопросам предупреждения коррупции в ОГАУСО «Сосновый бор» в р.п. Вешкайма (приложение №1).
2. Мартьяновой Наталье Ивановне специалисту в области охраны труда ознакомить с настоящим приказом всех заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОГАУСО «Сосновый бор»  
в р.п. Вешкайма

Михеева Е.А.

С приказом ознакомлен(а):  
18.04.2024г. Д. Киреева И.И.  
18.04.2024г. Г.И. / Киреева И.И.  
18.04.2024г. Т.И. / Т.И. / Киреева И.И.  
18.04.2024г. И.И. / И.И. / Киреева И.И.  
18.04.2024г. З.И. / З.И. / Киреева И.И.

**Состав комиссии по вопросам предупреждения коррупции в ОГАУСО  
«Сосновый бор» в р.п. Вешкайма**

Председатель комиссии – Захарова Надежда Леонидовна-заместитель  
директора;

Секретарь комиссии:

Труханова Галина Владимировна -секретарь-машинистка;

Члены комиссии:

Мартьянова Наталья Ивановна-специалист в области охраны труда;

-Ильичёва Людмила Ивановна-начальник отдела материально-технического  
снабжения;

-Нуждова Наталья Ивановна -главная медицинская сестра.

**Положение**  
**о комиссии по вопросам предупреждения коррупции**  
**в ОГАУСО «Сосновый бор» в р.п. Вешкайма**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию комиссии по вопросам предупреждения коррупции в ОГАУСО «Сосновый бор» в р.п. Вешкайма» (далее – учреждение).

Для координации деятельности по устранению причин коррупции и условий ей способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений в Учреждении создается комиссия, которая является совещательным органом, систематически осуществляющим комплекс мероприятий по:

выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждение с учетом специфики деятельности, снижению коррупционных рисков;

созданию единой системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;

антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

привлечению общественных формирований к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников навыков антикоррупционного поведения в сферах осуществления деятельности с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

Комиссия в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Законом Ульяновской области от 20.07.2012г. №89-ЗО «О противодействии коррупции в Ульяновской области»;

настоящим Положением.

## **II. Задачи комиссии по вопросам предупреждения коррупции**

Для решения стоящих перед ней задач комиссия по вопросам предупреждения коррупции:

участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления в учреждении антикоррупционной политики;

вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в учреждении;

## **III. Порядок формирования и деятельность комиссии по вопросам предупреждения коррупции**

Состав членов комиссии утверждается приказом директора учреждения.

Основной формой работы комиссии является заседание, которое носит открытый характер. Заседания комиссии проходят не реже 1 раза в квартал.

Дата и время проведения заседаний, в том числе внеочередных, определяется председателем комиссии.

Присутствие на заседаниях комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

Член комиссии добровольно принимает на себя обязательства неразглашения сведений, затрагивающих честь и достоинство работников учреждения и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается комиссией.

## **IV. Полномочия комиссии**

Комиссия координирует деятельность работников учреждения по реализации мер по предупреждению коррупции.

Комиссия вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции.

Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию.

Рассматривает предложения о совершенствовании организационной работы по противодействию коррупции в учреждении.

Заслушивает на своих заседаниях доклады о состоянии проводимой работы в учреждении по противодействию коррупции.

Принимает в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности по предупреждению коррупции, а также осуществляет контроль исполнения этих решений.

Решения комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов комиссии и носит рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии.

Члены комиссии обладают равными правами при принятии решений.

#### **V. Председатель комиссии**

Комиссию возглавляет заместитель директора учреждения.

Председатель определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии. На основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на квартал и повестку дня его очередного заседания.

Дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением.

Организовывает заслушивания ответственных лиц по состоянию выполнения мероприятий плана работы по противодействию коррупции в учреждении.

Подписывает протокол заседания комиссии.

#### **VI. Секретарь комиссии**

организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;

информирует членов комиссии о месте, времени проведения и повестке очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;

контролирует состояние выполнения мероприятий, предусмотренных квартальными планами работы комиссии в установленные сроки с последующим докладом результатов председателю комиссии.

По итогам заседания комиссии оформляется протокол, к которому прилагаются документы, рассмотренные на заседании комиссии.

#### **VII. Полномочия членов комиссии**

Члены комиссии:

вносят председателяло комиссии предложения по формированию повестки заседаний комиссии;

вносят предложения по формированию плана работы комиссии;

в пределах своей компетенции принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;

В случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя комиссии, которое учитывается при принятии решения;

участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

### **VIII. Взаимодействие**

Председатель комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии непосредственно взаимодействуют с правоохранительными органами - по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР «СОСНОВЫЙ БОР»  
В Р.П. ВЕШКАЙМА»

ПРИКАЗ

*18.09.2024*

р.п. Вешкайма

№ *219*  
Экз. № *1*

О внесении изменений в приказ ОГАУСО «Сосновый бор» в  
р.п. Вешкайма от 18.04.2024г. №121 «Об утверждении комиссии по  
вопросам предупреждения коррупции в ОГАУСО «Сосновый бор»  
в р.п. Вешкайма»

В связи с производственной необходимостью

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести следующие изменения в приказ ОГАУСО «Сосновый бор» в  
р.п. Вешкайма от 18.04.2024г. №121 «Об утверждении комиссии по вопросам  
предупреждения коррупции в ОГАУСО «Сосновый бор» в р.п. Вешкайма»  
(далее-приказ), изложить приложение №1 приказа в следующей редакции:  
« приложение №1 к приказу №121 от 18.04.2024г.

Состав комиссии по вопросам предупреждения коррупции в ОГАУСО  
«Сосновый бор» в р.п. Вешкайма»

Председатель комиссии:

Захарова Надежда Леонидовна - заместитель директора;

Секретарь комиссии:

Труханова Галина Хак – секретарь - машинист;

Члены комиссии:

Болгов Михаил Валентинович - специалист в области охраны труда;

Ильичева Людмила Ивановна - начальник отдела материально -  
технического снабжения;

Нуждова Наталья Ивановна - главная медицинская сестра. ».

2. Признать утратившим силу приказ № 143 от 24.07.2025 «О внесении  
изменений в приказ ОГАУСО «Сосновый бор» в р.п. Вешкайма от  
18.04.2024г. №121 «Об утверждении комиссии по вопросам предупреждения  
коррупции в ОГАУСО «Сосновый бор» в р.п. Вешкайма»».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Болгову М.В. - специалисту в области охраны труда, ознакомить с  
настоящим приказом всех заинтересованных лиц.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОГАУСО «Сосновый бор»

в р.п. Вешкайма

Е.А. Михеева

с приказом ознакомлен(а):